



## Curriculum Vitae Europass

### Información personal

**Apellido(s) / Nombre(s)** **Julián Olmos Javier**  
**Dirección (direcciones)** C/Poetissa Leonor Perales, 46026 Valencia (España)  
**Teléfono(s)** Móvil | +34 625528029  
**Correo(s) electrónico(s)** xavi@xaviju.es  
**Nacionalidad** Española  
**Fecha de nacimiento** 3 feb. 84  
**Sexo** Masculino

### Empleo deseado / familia profesional

#### Diseñador Web

### Experiencia laboral

<b>Fechas</b>	05 de marzo 2010 - 26 de septiembre 2010
<b>Profesión o cargo desempeñado</b>	Diseñador Web
<b>Funciones y responsabilidades principales</b>	Diseño web centrado en la mejora continua de la página web de la empresa. Resolución de conflictos y defectos HTML+CSS Test y resolución de conflictos entre navegadores Creación de nuevas soluciones para la mejora de la experiencia del usuario. Diseño gráfico offline para campañas de la empresa en el área de Nueva York
<b>Nombre y dirección de la empresa o empleador</b>	BarterQuest 231W 29th St suite 906, 10001 New York (Estados Unidos)
<b>Tipo de empresa o sector</b>	E-commerce
<b>Fechas</b>	11 feb. 08 - 11 feb. 10
<b>Profesión o cargo desempeñado</b>	Diseñador Multimedia
<b>Funciones y responsabilidades principales</b>	Diseño gráfico: Desarrollo de proyectos y artes finales Diseño web Diseño web para terminales móviles Multimedia: Flash AS2 dinámicos y animaciones. Videos corporativos.
<b>Nombre y dirección de la empresa o empleador</b>	Tissat Avd. Leonardo Da Vinci, 46980 Paterna (Valencia) (España)
<b>Tipo de empresa o sector</b>	Tecnologías de la información y la comunicación
<b>Fechas</b>	22 ene. 09 - 22 jun. 09
<b>Profesión o cargo desempeñado</b>	Becario apoyo alumnado
<b>Funciones y responsabilidades principales</b>	Apoyo a profesorado y estudiantes de primer curso de la licenciatura en Com. Audiovisual a desarrollar un proyecto de un dvd interactivo con contenidos multimedia en formato video y flash.
<b>Nombre y dirección de la empresa o empleador</b>	Universidad Politécnica de Valencia C/ Paraninf, 1, 46730 Gandia (España)
<b>Tipo de empresa o sector</b>	Educación
<b>Fechas</b>	3 jun. 07 - 3 dic. 07

Profesión o cargo desempeñado Becario fotografía y diseño  
 Funciones y responsabilidades principales Fotógrafo en eventos públicos de la Conselleria de Economía.  
 Diseño gráfico para premios, eventos y actividades de la Conselleria de Economía.  
 Nombre y dirección de la empresa o empleador SERVEF  
 C/ Navarro Reverter, 2, 46001 Valencia (España)  
 Tipo de empresa o sector Administración pública y defensa; seguridad social obligatoria

Fechas 25 nov. 04 - 25 jun. 05

Profesión o cargo desempeñado Camara, continuidad y edición  
 Funciones y responsabilidades principales Cámara para eventos de televisión  
 Grafismo para fútbol en directo  
 Edición

Nombre y dirección de la empresa o empleador Canal 13 RTV  
 Avd. del Cid, 2, 46001 Valencia (España)  
 Tipo de empresa o sector Media

### Educación y formación

Fechas 15/09/2002 - 01/09/2009

Cualificación obtenida Degree in Audiovisual Communication

Principales materias o capacidades profesionales estudiadas Specialization in graphic, interactive and Multimedia Design.

Nombre y tipo del centro de estudios Universidad Politécnica de Valencia (University)  
 C/ Paraninf,1, 46730 Gandia (España)

Nivel conforme a una clasificación nacional o internacional ISCED 6

### Capacidades y competencias personales

Idioma materno **catalán / valenciano**

Otros idiomas

Autoevaluación  
 Nivel europeo (\*)

**español / castellano**

**italiano**

**inglés**

Comprensión				Habla				Escritura	
Comprensión auditiva		Lectura		Interacción oral		Capacidad oral			
C2	Usuario competente	C2	Usuario competente	C2	Usuario competente	C2	Usuario competente	C2	Usuario competente
C1	Usuario competente	C1	Usuario competente	C1	Usuario competente	C1	Usuario competente	C1	Usuario competente
C1	Usuario competente	C1	Usuario competente	C1	Usuario competente	C1	Usuario competente	B2	Usuario autónomo

(\*) [Nivel del Marco Europeo Común de Referencia \(MECR\)](#)

Capacidades y competencias sociales Dinámico  
 Facilidad de adaptación y autoaprendizaje.  
 Cooperativo y con sentido común  
 Optimista

Capacidades y competencias organizativas Autocontrol  
 Autosuficiencia  
 Responsabilidad  
 Eficiencia

Capacidades y competencias técnicas	<p>Conocimientos avanzados de proceso de producción de productos multimedia</p> <p>Usuario avanzado de informática.</p> <p>Conocimientos avanzados de últimas tendencias en diseño y web.</p>
Capacidades y competencias informáticas	<p>Adobe Premiere</p> <p>Adobe Illustrator</p> <p>Adobe Dreamweaver</p> <p>Adobe Flash</p> <p>Macromedia Freehand</p> <p>Adobe Photoshop</p> <p>3D Studio Max</p> <p>CSS</p> <p>XHTML (Extensible HyperText Markup Language)</p> <p>PHP - básico</p> <p>ActionScript</p> <p>Microsoft Access</p> <p>Microsoft Excel</p> <p>Microsoft Office</p> <p>Microsoft Outlook o Thunderbird</p> <p>Microsoft Power Point</p> <p>Microsoft Word</p> <p>Sistema Operativo (Windows)</p> <p>Sistema Operativo MS-DOS</p> <p>Sistemas Operativos Unix (Linux)</p> <p>UNIX - basico</p> <p>CMS (Gestor de contenidos) Wordpress</p>
Capacidades y competencias artísticas	<p>Creativo</p> <p>Autoexigente</p> <p>Imaginativo</p> <p>Dibujo</p> <p>Escritura</p>
Otras capacidades y competencias	<p>Ambicioso</p> <p>Curioso</p> <p>Viajero</p>
Permiso(s) de conducción	A1, A, B
<b>Otras informaciones</b>	<p>Visiten mi portfolio en <a href="http://www.xaviju.es">www.xaviju.es</a></p> <p>Mi perfil en twitter es @xaviju</p>

NIVELES EUROPEOS – TABLA DE AUTO EVALUACIÓN

		A1	A2	B1	B2	C1	C2
COMPRENDER	Comprensión auditiva	Reconozco palabras y expresiones muy básicas que se usan habitualmente, relativas a mí mismo, a mi familia y a mi entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.	Comprendo frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo).	Comprendo las ideas principales cuando el discurso es claro y normal y se tratan asuntos cotidianos que tienen lugar en el trabajo, en la escuela, durante el tiempo de ocio, etc. Comprendo la idea principal de muchos programas de radio o televisión que tratan temas actuales o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es relativamente lenta y clara.	Comprendo discursos y conferencias extensas e incluso sigo líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido. Comprendo casi todas las noticias de la televisión y los programas sobre temas actuales.	Comprendo discursos extensos incluso cuando no están estructurados con claridad y cuando las relaciones están sólo implícitas y no se señalan explícitamente. Comprendo sin mucho esfuerzo los programas de televisión y las películas.	No tengo ninguna dificultad para comprender cualquier tipo de lengua hablada, tanto en conversaciones en vivo como en discursos retransmitidos, aunque se produzcan a una velocidad de hablante nativo, siempre que tenga tiempo para familiarizarme con el acento.
	Comprensión de lectura	Comprendo palabras y nombres conocidos y frases muy sencillas, por ejemplo las que hay en letreros, carteles y catálogos.	Soy capaz de leer textos muy breves y sencillos. Sé encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas.	Comprendo textos redactados en una lengua de uso habitual y cotidiano o relacionada con el trabajo. Comprendo la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales.	Soy capaz de leer artículos e informes relativos a problemas contemporáneos en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos. Comprendo la prosa literaria contemporánea.	Comprendo textos largos y complejos de carácter literario o basados en hechos, apreciando distinciones de estilo.	Soy capaz de leer con facilidad prácticamente todas las formas de lengua escrita, incluyendo textos abstractos estructural o lingüísticamente complejos como, por ejemplo, manuales, artículos especializados y obras literarias.
HABLAR	Interacción oral	Puedo participar en una conversación de forma sencilla siempre que la otra persona esté dispuesta a repetir lo que ha dicho o a decirlo con otras palabras y a una velocidad más lenta y me ayude a formular lo que intento decir. Planteo y contesto preguntas sencillas sobre temas de necesidad inmediata o asuntos muy habituales.	Puedo comunicarme en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información sobre actividades y asuntos cotidianos. Soy capaz de realizar intercambios sociales muy breves, aunque, por lo general, no puedo comprender lo suficiente como para mantener la conversación por mí mismo.	Sé desenvolverme en casi todas las situaciones que se me presentan cuando viajo donde se habla esa lengua. Puedo participar espontáneamente en una conversación que trate temas cotidianos de interés personal o que sean pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y acontecimientos actuales).	Puedo participar en una conversación con cierta fluidez y espontaneidad, lo que posibilita la comunicación normal con hablantes nativos. Puedo tomar parte activa en debates desarrollados en situaciones cotidianas explicando y defendiendo mis puntos de vista.	Me expreso con fluidez y espontaneidad sin tener que buscar de forma muy evidente las expresiones adecuadas. Utilizo el lenguaje con flexibilidad y eficacia para fines sociales y profesionales.	Tomo parte sin esfuerzo en cualquier conversación o debate y conozco bien modismos, frases hechas y expresiones coloquiales. Me expreso con fluidez y transmito matices sutiles de sentido con precisión. Si tengo un problema, sorteo la dificultad con tanta discreción que los demás apenas se dan cuenta.
	Expresión oral	Utilizo expresiones y frases sencillas para describir el lugar donde vivo y las personas que conozco.	Utilizo una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a mi familia y otras personas, mis condiciones de vida, mi origen educativo y mi trabajo actual o el último que tuve.	Sé enlazar frases de forma sencilla con el fin de describir experiencias y hechos, mis sueños, esperanzas y ambiciones.	Presento descripciones claras y detalladas de una amplia serie de temas relacionados con mi especialidad.	Presento descripciones claras y detalladas sobre temas complejos que incluyen otros temas, desarrollando ideas concretas y terminando con una conclusión apropiada.	Presento descripciones o argumentos de forma clara y fluida y con un estilo que es adecuado al contexto y con una estructura lógica y eficaz que ayuda al oyente a fijarse en las ideas importantes y a recordarlas.
ESCRIBIR	Expresión escrita	Soy capaz de escribir postales cortas y sencillas, por ejemplo para enviar felicitaciones. Sé rellenar formularios con datos personales, por ejemplo mi nombre, mi nacionalidad y mi dirección en el formulario del registro de un hotel.	Soy capaz de escribir notas y mensajes breves y sencillos relativos a mis necesidades inmediatas. Puedo escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo agradeciendo algo a alguien.	Soy capaz de escribir textos sencillos y bien enlazados sobre temas que me son conocidos o de interés personal. Puedo escribir cartas personales que describen experiencias e impresiones.	Soy capaz de escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con mis intereses. Puedo escribir redacciones o informes transmitiendo información o proponiendo motivos que apoyen o refuten un punto de vista concreto. Sé escribir cartas que destacan la importancia que le doy a determinados hechos y experiencias.	Soy capaz de expresarme en textos claros y bien estructurados exponiendo puntos de vista con cierta extensión. Puedo escribir sobre temas complejos en cartas, redacciones o informes resaltando lo que considero que son aspectos importantes. Seleccione el estilo apropiado para los lectores a los que van dirigidos mis escritos.	Soy capaz de escribir textos claros y fluidos en un estilo apropiado. Puedo escribir cartas, informes o artículos complejos que presentan argumentos con una estructura lógica y eficaz que ayuda al oyente a fijarse en las ideas importantes y a recordarlas. Escribo resúmenes y reseñas de obras profesionales o literarias.